



**АДМИНИСТРАЦИЯ КАЗАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КАВКАЗСКОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 14.10.2022г.

№ 188

станция Казанская

**О внесении изменений в постановление администрации
Казанского сельского поселения Кавказского района
от 15 октября 2014 года № 234 «Экономическое развитие и инновационная
экономика Казанского сельского поселения Кавказского района»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании постановления администрации Казанского сельского поселения Кавказского района от 23 июля 2014 года № 163 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Казанское сельское поселение Кавказского района» (в редакции постановления администрации Казанского сельского поселения Кавказского района от 3 июля 2017 года № 86), п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление администрации Казанского сельского поселения Кавказского района от 15 октября 2014 года № 234 «Об утверждении муниципальной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика Казанского сельского поселения Кавказского района» изложив приложение в новой редакции.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации Казанского сельского поселения Кавказского района.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава Казанского сельского поселения
Кавказского района

Е.А.Шильк

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
Казанского сельского поселения
Кавказского района

от 14 октября 2022 года № 188

**Муниципальная программа
Казанского сельского поселения Кавказского района
«Экономическое развитие и инновационная экономика Казанского
сельского поселения Кавказского района»**

**Паспорт муниципальной программы
Казанского сельского поселения Кавказского района
«Экономическое развитие и инновационная экономика Казанского
сельского поселения Кавказского района»**

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа Казанского сельского поселения Кавказского района «Экономическое развитие и инновационная экономика Казанского сельского поселения Кавказского района»
Координатор муниципальной программы	Администрация Казанского сельского поселения Кавказского района
Координаторы подпрограмм муниципальной программы	Не предусмотрены
Подпрограммы муниципальной программы	Не предусмотрены
Ведомственные целевые программы	Не предусмотрены
Иные исполнители отдельных мероприятий муниципальной программы	Не предусмотрены
Цели муниципальной программы	Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства
Задачи муниципальной программы	–совершенствование внешней среды для развития малого и среднего предпринимательства; – увеличение числа субъектов малого и среднего предпринимательства; – информационная, правовая и консультационная поддержка малого и среднего предпринимательства;

Перечень целевых показателей муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"> - распространение информационных материалов в буклетах; - распространение информационных материалов на баннерах; - распространение информационных материалов в периодических печатных изданиях; - уровень осведомленности субъектов малого и среднего предпринимательства; - членам крестьянского (фермерского) хозяйства и производителям сельскохозяйственной продукции при выделении мест под размещение НТО на льготных условиях (по мере обращения)
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	реализуется с 2015 года по 2023 годы
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	<p>общий объем финансирования муниципальной программы за счет средств местного бюджета составляет 81,0 тыс. рублей, в т. ч. по годам:</p> <p>2015 год – 1,0 тыс. рублей, 2016 год – 10,0 тыс. рублей, 2017 год – 10,0 тыс. рублей, 2018 год – 10,0 тыс. рублей, 2019 год – 10,0 тыс. рублей, 2020 год – 10,0 тыс. рублей, 2021 год – 10,0 тыс. рублей, 2022 год – 10,0 тыс. рублей, 2023 год – 10,0 тыс. рублей.</p>
Контроль за выполнением муниципальной программы	<p>контроль за выполнением мероприятий государственной программы осуществляют администрация Казанского сельского поселения Кавказского района</p>

Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

Финансирование мероприятий муниципальной программы предусматривается осуществлять за счет средств местного бюджета.

Объем финансирования мероприятий на 2015 - 2023 годы определен исходя из затрат на реализацию аналогичных мероприятий, с учетом индексов-дефляторов и прогнозной оценки расходов.

Для реализации муниципальной программы могут привлекаться внебюджетные источники (средства общественных организаций, спонсорские и другие средства).

(тыс. рублей)

Годы	Всего	Местный бюджет
2015 год	1,0	1,0
2016 год	10,0	10,0
2017 год	10,0	10,0
2018 год	10,0	10,0
2019 год	10,0	10,0
2020 год	10,0	10,0
2021 год	10,0	10,0
2022 год	10,0	10,0
2023 год	10,0	10,0
Итого	81,0	81,0

1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития соответствующей сферы реализации муниципальной программы

Малый и средний бизнес Казанского сельского поселения Кавказского района интенсивно развивается.

Администрацией поселения ведется целенаправленная работа по формированию благоприятного предпринимательского климата и созданию положительного образа предпринимателя в сельском поселении.

В Казанском сельском поселении Кавказского района зарегистрировано и осуществляет предпринимательскую деятельность 302 единицы субъектов малого и среднего предпринимательства.

Увеличения доли участия субъектов малого и среднего предпринимательства в формировании валового регионального продукта можно достичь только путем активизации механизмов государственной поддержки малого и среднего предпринимательства, в связи с чем, возникает необходимость принятия ведомственной целевой программы поддержки и развития малого и среднего предпринимательства в Казанском сельском поселении Кавказского района, в рамках, которой нужно продолжать работу по совершенствованию нормативной правовой базы, разработке новых механизмов совершенствования инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, что сохранит уже существующие благоприятные условия для развития малого и среднего предпринимательства в поселении и обеспечит дополнительные возможности для нового этапа его развития.

Программа представляет собой комплексный план действий по совершенствованию внешней среды для развития малого и среднего предпринимательства.

Правовым основанием для принятия данной Программы является Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ», Закон Краснодарского края от 4 апреля 2008 года № 1448-КЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Краснодарском крае».

Настоящая Программа, направлена на достижение целей и задач развития системы малого и среднего предпринимательства в Казанском сельском поселении Кавказского района, органов местного самоуправления, финансовых институтов, предпринимательских структур, общественных и образовательных организаций по развитию системы малого и среднего предпринимательства сельского поселения.

В то же время в сфере малого и среднего предпринимательства в Казанском сельском поселении Кавказского района имеются нерешенные проблемы:

отсутствие в местном бюджете достаточного объема ресурсов на поддержку развития малого и среднего предпринимательства;

недостаток квалифицированных кадров у субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Цели, задачи и характеризующие их целевые показатели муниципальной программы приведены в Приложении №1.

3. Перечень и краткое описание основных мероприятий муниципальной программы

Основное мероприятие «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства» направлено на увеличение доли участия субъектов малого и среднего предпринимательства в общем обороте хозяйствующих субъектов поселения.

Перечень основных мероприятий муниципальной программы по источникам и объемам финансирования представлен в Приложении № 2.

4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

Финансирование мероприятий муниципальной программы предполагается осуществлять за счет средств местного бюджета

Объем финансирования мероприятий на 2015 - 2023 годы определен исходя из затрат на реализацию аналогичных мероприятий, с учетом индексов-дефляторов и прогнозной оценки расходов.

Для реализации муниципальной программы могут привлекаться также внебюджетные источники - средства общественных организаций, спонсорские и другие средства.

(тыс. рублей)

Годы	Всего	Местный бюджет
2015 год	1,0	1,0
2016 год	10,0	10,0
2017 год	10,0	10,0
2018 год	10,0	10,0
2019 год	10,0	10,0

2020 год	10,0	10,0
2021 год	10,0	10,0
2022 год	10,0	10,0
2023 год	10,0	10,0
Итого	81,0	81,0

Вместе с тем возможны корректировки финансирования мероприятий в ходе реализации программы по мере необходимости решения вновь поставленных задач.

Объемы финансирования рассчитаны на основании предварительных смет расходов на проведение мероприятий программы.

5. Меры муниципального регулирования и управления рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей муниципальной программы

Реализация мероприятий муниципальной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика Казанского сельского поселения Кавказского района» сопряжена со следующими рисками, оказывающими существенное влияние на сроки и результаты реализации муниципальной программы:

- финансовые риски - риски финансовой необеспеченности, связанные с недостаточностью бюджетных средств на реализацию муниципальной программы. Эти риски могут не позволить достичь запланированных результатов и (или) значений целевых показателей, приведут к нарушению сроков выполнения мероприятий, отрицательной динамике значений показателей.

- организационные риски, связанные с возможной неэффективной организацией выполнения мероприятий муниципальной программы. Эти риски могут привести к задержкам в реализации муниципальной программы.

- риски чрезвычайных ситуаций природного характера связаны с возникновением обстоятельств, не зависящих от человеческого фактора. Они связаны с возможными стихийными бедствиями. Эти риски могут привести к отвлечению средств от финансирования муниципальной программы в пользу других направлений развития края и переориентации на ликвидацию последствий техногенных или экологических катастроф.

В целях управления указанными рисками в процессе реализации муниципальной программы предусматривается формирование эффективной системы управления муниципальной программы, проведение мониторинга выполнения муниципальной программы, регулярного анализа и, при необходимости, ежегодной корректировки целевых показателей, а также мероприятий муниципальной программы, перераспределение объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов достижения поставленных целей, внешних факторов.

6. Меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы

Меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика Казанского сельского поселения Кавказского района» не предусмотрены.

7. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика Казанского сельского поселения Кавказского района» рассчитывается в соответствии с приложением № 7 «Типовая методика оценки эффективности реализации муниципальной программы» Порядка, утвержденного постановлением администрации Казанского сельского поселения Кавказского района от 23 июля 2014 года № 163 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Казанское сельское поселение Кавказского района» (в редакции постановления администрации Казанского сельского поселения Кавказского района от 3 июля 2017 года № 86).

8. Механизм реализации муниципальной программы и контроль ее исполнения

8.1. Текущее управление муниципальной программой осуществляет ее координатор, который:

- обеспечивает разработку и согласование с участниками муниципальной программы;
- формирует структуру муниципальной программы и перечень участников муниципальной программы;
- организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности участников муниципальной программы;
- принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;
- несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;
- осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений участников муниципальной программы;
- разрабатывает формы отчетности для участников муниципальной программы, необходимые для осуществления контроля за ее выполнением, устанавливает сроки их предоставления;
- проводит мониторинг реализации муниципальной программы и анализ отчетности, представляемой ее участниками;
- ежегодно проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;

- готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации (далее - доклад о ходе реализации муниципальной программы);

- организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы, информацию о ходе ее реализации и достигнутых результатах в печатных средствах массовой информации, на официальном сайте администрации Казанского сельского поселения Кавказского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт);

- осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

8.2. Координатор муниципальной программы ежегодно, не позднее 1 декабря текущего финансового года, утверждает согласованный с участниками муниципальной программы план реализации муниципальной программы на очередной год и плановый период (далее - план реализации муниципальной программы) по утвержденной форме.

В плане реализации муниципальной программы отражаются:

- контрольные события, оказывающие существенное влияние на сроки и результаты реализации муниципальной программы (с указанием их сроков и ожидаемых результатов, позволяющих определить наступление контрольного события программы);

- координатор муниципальной программы и (или) участники муниципальной программы, ответственные за контрольные события муниципальной программы.

Основными характеристиками контрольных событий муниципальной программы являются общественная, в том числе социально-экономическая, значимость (важность) для достижения результата основного мероприятия, ведомственной целевой программы, нулевая длительность, возможность однозначной оценки достижения (0% или 100%), документальное подтверждение результата.

В качестве формулировок таких контрольных событий муниципальной программы рекомендуется использовать следующие:

- «муниципальный правовой акт утвержден»;

- «объект капитального строительства (реконструкции) введен в эксплуатацию»;

- «система разработана и введена в эксплуатацию» и т.д.

В плане реализации муниципальной программы необходимо выделять не менее 3 контрольных событий в течение одного квартала, но не более 20 контрольных событий в год.

Контрольные события муниципальной программы по возможности выделяются по основным мероприятиям, ведомственным целевым программам.

8.3. В целях обеспечения эффективного мониторинга реализации муниципальной программы координатор муниципальной программы ежегодно, не позднее 31 декабря текущего финансового года, разрабатывает и утверждает

согласованный с участниками муниципальной программы детальный план-график реализации муниципальной программы на очередной год и плановый период (далее - детальный план-график) по утвержденной. Детальный план-график содержит полный перечень мероприятий муниципальной программы на очередной год и плановый период, а также полный перечень контрольных событий муниципальной программы.

8.4. Координатор муниципальной программы осуществляет контроль исполнения плана реализации муниципальной программы и детального плана-графика.

8.5. В целях обеспечения контроля за выполнением муниципальной программы ее координатор представляет финансовому органу (должностному лицу) план реализации муниципальной программы и детальный план-график в течение 3 рабочих дней после их утверждения.

В случае принятия координатором муниципальной программы решения о внесении изменений в план реализации муниципальной программы и детальный план-график он уведомляет об этом финансовый орган (должностное лицо) в течение 3 рабочих дней после их корректировки.

8.6. Мониторинг реализации муниципальной программы осуществляется по отчетным формам, утверждаемым финансовым органом (должностным лицом).

8.7. Координатор муниципальной программы ежеквартально, до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в финансовому органу (должностному лицу) заполненные отчетные формы мониторинга реализации муниципальной программы.

8.8. Координатор муниципальной программы ежегодно, до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, направляет в финансовому органу (должностному лицу) доклад о ходе реализации муниципальной программы на бумажных и электронных носителях.

Участники муниципальной программы в пределах своей компетенции ежегодно в сроки, установленные координатором муниципальной программы, представляют в его адрес в рамках компетенции информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной программы.

Доклад о ходе реализации муниципальной программы должен содержать:

- сведения о фактических объемах финансирования муниципальной программы в целом и по каждому мероприятию основных мероприятий в разрезе источников финансирования и главных распорядителей (распорядителей) средств местного бюджета;

- сведения о фактическом выполнении основных мероприятий с указанием причин их невыполнения или неполного выполнения;

- сведения о соответствии фактически достигнутых целевых показателей реализации муниципальной программы и основных мероприятий плановым показателям, установленным муниципальной программой;

- оценку эффективности реализации муниципальной программы.

К докладу о ходе реализации муниципальной программы прилагаются отчеты об исполнении целевых показателей муниципальной программы и входящих в ее состав основных мероприятий, сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями в сфере реализации муниципальной программы (при наличии).

В случае расхождений между плановыми и фактическими значениями объемов финансирования и целевых показателей координатором муниципальной программы проводится анализ факторов и указываются в докладе о ходе реализации муниципальной программы причины, повлиявшие на такие расхождения.

По муниципальной программе, срок реализации которой завершился в отчетном году, координатор муниципальной программы представляет финансовому органу (должностному лицу) доклад о результатах ее выполнения, включая оценку эффективности реализации муниципальной программы за истекший год и весь период реализации муниципальной программы.

8.9. Финансовый орган (должностное лицо) ежегодно, до 1 июня года, следующего за отчетным, формирует и представляет Совету сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ, подготовленный на основе докладов о ходе реализации муниципальных программ, представленных координаторами муниципальных программ, который содержит:

- ранжированный перечень муниципальных программ по значению их эффективности, рассчитанной в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальной программы;

- сведения об основных результатах реализации муниципальных программ за отчетный период;

- сведения о степени соответствия установленных и достигнутых целевых показателей муниципальных программ за отчетный год;

- сведения об исполнении расходных обязательств муниципального образования;

- при необходимости - предложения об изменении форм и методов управления реализацией муниципальной программы, о прекращении или об изменении начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы, а также о применении предусмотренных законодательством Российской Федерации мер ответственности в отношении - координаторов муниципальной программы и участников муниципальной программы за недостижение запланированных результатов реализации муниципальной программы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к муниципальной программе
«Экономическое развитие и инновационная
экономика Казанского сельского поселения
Кавказского района»

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Экономическое развитие и инновационная экономика Казанского сельского поселения Кавказского района»

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измере- ния	Значение показателей									
			2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.	Муниципальная программа «Экономическое развитие и инновационная экономика Казанского сельского поселения Кавказского района»											
2.	Цель: создание условий для развития малого и среднего предпринимательства											
3.	Основное мероприятие №1. «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства»											
3.1	Задачи: - совершенствование внешней среды для развития малого и среднего предпринимательства; – увеличение числа субъектов малого и среднего предпринимательства; – информационная, правовая и консультационная поддержка малого и среднего предпринимательства											
3.2	Целевой показатель: Распространение информационных материалов в буклетах	единиц	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
3.3	Целевой показатель: Распространение информационных материалов на баннерах	единиц	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3.4	Целевой показатель: Распространение информационных материалов в периодических печатных изданиях	кв.см	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300
3.5	Целевой показатель: Уровень осведомленности субъектов малого и среднего предпринимательства	%	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70
3.6	Целевой показатель: Предоставление преференций членам крестьянского (фермерского) хозяйства и производителям сельскохозяйственной продукции при выделении мест под размещение НТО на льготных условиях (по мере обращения)	единиц	0	0	0	0	0	0	0	3	3	1

Глава Казанского сельского поселения
Кавказского района

Е.А.Шильк

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к муниципальной программе
«Экономическое развитие и инновационная
экономика Казанского сельского поселения
Кавказского района»

План
реализации муниципальной программы на очередной год и плановый период
«Экономическое развитие и инновационная экономика Казанского сельского поселения Кавказского района»

№ п/п 1)	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, ведомственной целевой программы, контрольного события	Статус 2)	Ответственный за реализацию мероприятия, выполнение контрольное событие 3)	Срок реализации мероприятия, дата контрольного события 4)	Код классификации расходов бюджета	Поквартальное распределение прогноза кассовых выплат, тыс. рублей 5)			
						I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Основные мероприятия								
1.1	Основное мероприятие № 1								
	Контрольное событие 1.1								
1.2	Основное мероприятие № 2								
	Контрольное событие 1.2								
....								
2	Подпрограмма № 1								
2.1	Мероприятие № 1								
	Контрольное событие 2.1								
2.2	Мероприятие № 2								
	Контрольное событие 2.2								
....								
Итого по муниципальной программе									

Глава Казанского сельского поселения
Кавказского района

Е.А.Шильк